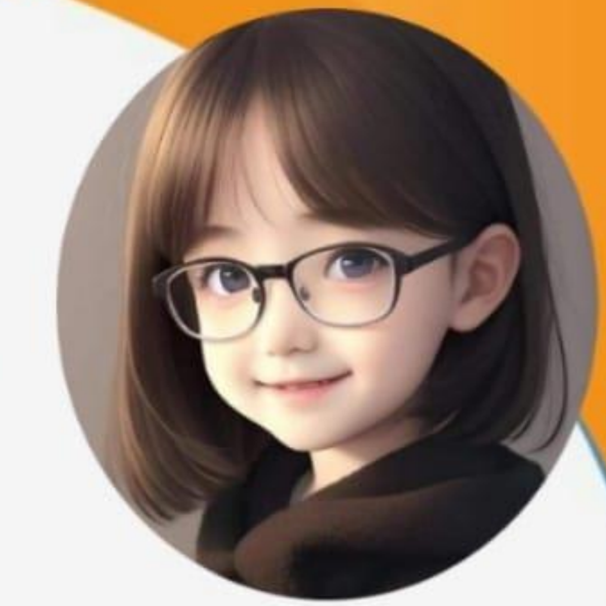
٥





مذكرة فريق الأصدقاء

تكنولوجيا المعلومات

الصف الخامس

أ/فاتن احمد مصطفي



الترم الثاني

المحور الثالث







بيج كينر

- المستكشفة (بيج كينز) من مدينة شيكاغو في الولايات المتحدة الأمريكية
- هي سفيرة للأهداف العالمية لدى الأمم المتحدة، ومستكشفة في منظمة ناشيونال جيوغرافيك..
- مديرة الابتكار في مدرسة في مدينة شيكاغو

مواجهة قضايا البيئة

في بداية تفشي جائحة كورونا، لاحظت "بيج كينر" وجود الكثير من مخلفات مُعدات الوقاية الشخصية، مثل الكمامات والقفازات. فقررت نشر الوعي بمخاطرها، عن طريق:

- التقاط صور للمخلفات.
- تحديد موقعها عبر نظام تحديد المواقع العالمي.(GPS)
- تسجيل بيانات المخلفات (موقعها، نوعها، تاريخ جمعها واسمها) على تطبيق يُعرف باسم Debris Trackerأي "متَعقِّب المخلفات."

Debris Tracker : تطبيق مجانى يجمع بيانات المخلفات ويمكن للمستخدم الاطلاع عليها وجمعها فى جدول إلكترونى

- قامت بتعليم تلاميذها استخدام التطبيق، وجمع البيانات عن المخلفات وتحليلها.

نشر الوعى بالمخلفات على شبكة الإنترنت

- أطلقت بيج كينر هاشتاج trackingppe# على تويتر وإنستجرام،
- وشجعت متابعيها في ٦٠ دولة على جمع بيانات حول مخلفات معدات الوقاية الشخصية.
- تم تحليل البيانات المرسلة عبر خرائط GPS ورسوم بيانية، واستخدمها الباحثون لدراسة تأثير هذه المخلفات على البيئة والدعوة للتغيير.

مبادرة اتحضر للأخضر

تمثل المسئولية الاجتماعية الأساس الذى استندت إليه وزارة البيئة المصرية فى إطلاق هذه المبادرة عام ٢٠١٩ م . وتأتى فى إطار الاستراتيجية القومية للتنمية المستدامة " مصر ٢٠٣٠ "
وتشمل هذه المبادرة ٣٦ قضية بيئية **وتهدف** :





- التشجيع على التعامل بمسئولية مع المخلفات البلاستيكية
- نشر الوعى بالقضايا البيئية
- التأكيد على دور المواطن فى حماية البيئة والموارد الطبيعية







المواطنة الرقمية

هي مجموعة المبادئ الواجب الالتزام بها عند استخدام التكنولوجيا، ويسمى المواطن الملتزم بمبادئ المواطنة الرقمية" المواطن الرقمي."

حقوق المواطن الرقمي:

- **الخصوصية** :الحق في الاحتفاظ بمعلوماتك الشخصية سرية.
- **الحماية ضد القرصنة** :الحق في حماية معلوماتك من السرقة أو الاستخدام غير المصرح به.
- **القدرة على التفاعل مع الآخرين عبر الإنترنت** :الحق في التواصل مع الآخرين ومشاركة أفكارك.
- **مشاركة المعلومات والحصول عليها عبر الإنترنت** :الحق في الوصول إلى المعلومات واستخدامها.
- **الحرص على التشارك الأمن عبر الإنترنت** :الحق في استخدام الإنترنت بأمان.
- **القدرة على استخدام الإنترنت عندما تحتاج إليه** :الحق في الوصول إلى الإنترنت.

مسئوليات المواطن الرقمي:

- **احترام خصوصية الآخرين** :عدم مشاركة معلومات الآخرين الشخصية دون موافقتهم.
- **احترام المصادر المتنوعة** :التأكد من صحة المعلومات قبل نشرها.
- **إظهار سلوك إيجابي في التعامل مع الآخرين** :معاملة الآخرين باحترام.
- **المشاركة في حل مشكلات المجتمع الرقمي** :المساهمة في جعل الإنترنت مكانًا أفضل للجميع.

المسئولية الاجتماعية : هي استخدام الإنترنت لمساعدة الآخرين ومعالجة القضايا الاجتماعية.

ما يجب فعله عند استخدام الإنترنت:

- التعبير عن آرائك بطريقة إيجابية.
- التفكير في كيفية التواصل مع الآخرين مباشرة واحترام آرائهم.
- التأكد من مصادر المعلومات حول أي موضوع أو قضية معينة .
- جعل المعلومات التي تشاركها الآخرين واضحة وسهلة الفهم.
- الانتباه إلى المواقع الإلكترونية التي تستخدمها، والتوقف عن زيارتها إن كان محتواها الخاص أو الإعلاني قد يتضمن معلومات مزيفة أو ضارة.

المسئولية الاجتماعية للمؤسسات:

- استخدام الإنترنت لمساعدة الآخرين على معالجة القضايا البيئية أو دعم قضايا مهمة.
- وضع العديد من المؤسسات مهام ذات صلة بالمسئولية الاجتماعية ضمن خطط أعمالها لمساعدة المجتمعات المحلية فى كافة أنحاء العالم.







- يختلف أسلوب الكتابة والكلام مع اختلاف من تراسله فإذا كنت تتواصل مع :

معلم أو شخص مسئول :

استخدم الألقاب مثل (السيد – السيدة – الدكتور) – تجنب الأسلوب الفكاهى

شخص لم تقابله من قبل

عرف نفسك – كن واضحاً بشأن موضوعك – اذكر فى المقدمة سبب إرسال الرسالة

قرين أو زميل لا تعرفه جيداً

استخدم اسمه الأول كاملاً من دون اختصارات أو اسماء مستعاره

صديق أو أحد أفراد الأسرة :

يمكن أن تستخدم أسماء مستعاره – ويمكن أن يكون أسلوب التواصل غير رسمى

التواصل الإيجابى عبر الإنترنت

التواصل الغير شفهى يفقد التواصل عبر الإنترنت لانه لا يوضح نبرة الصوت والإيماءات ويمكن إساءة فهم المعانى لذا عليك أن تكون إيجابياً عند التواصل عبر الإنترنت:

- **استخدم كلمات إيجابية**: اجعل كلامك بنبرة إيجابية، مثل: أستطيع، سأفعل، وتجنب الكلمات السلبية، مثل: لا أستطيع، لن أفعل، وللأسف.
- **كن حواريًا**: استخدم كلمات مألوفة وجمل بسيطة، مثل: استخدام جمل كاملة وصحيحة إملائيًا ونحويًا.
- **استخدم الرموز التعبيرية**:

أضفها لتعزيز النبرة والمشاعر، ويمكن استخدام رمز أو اثنين في المواقف الرسمية، وإذا لم تكن متأكدًا، استخدمها فقط إذا استخدمها الطرف الآخر أولاً.

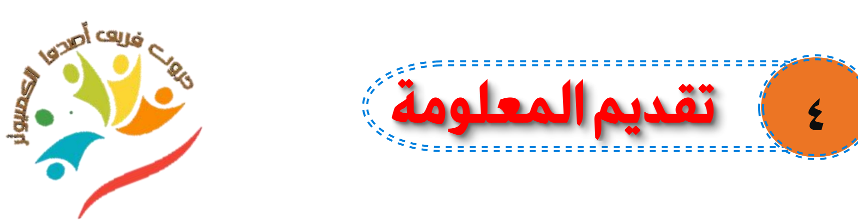
- **استخدم عبارات إيجابية**: ابدأ كلامك بعبارات مشجعة، مثل: كيف حالك؟ أعجبتني أفكارك لمشروعنا. إجازة سعيدة!
- **افترض الأفضل** : قد يحدث سوء فهم عبر الإنترنت، لذا حاول فهم القصد دون افتراض السلبية أو نية إيذاء مشاعرك.

تذكر

- يجب دائمًا أن تكون مهذبًا في أي تواصل.
- عند التواصل بالفيديو تظهر مشاعرك بوضوح، لكن يصعب ذلك عبر الرسائل النصية، لذا انتبه عند إرسالها.







مواقع المعلومات

تعد المكتبات الإلكترونية واحده من أهم المصادر الموثوقع غبر الإنترنت مثل : بنك المعرفة المصرى وموقع مكتبة الإسكندرية.

بنك المعرفة المصرى:

- أكبر مجموعة من الموارد التعليمية المتاحة عبر الإنترنت فى العالم.
- يتضمن المقالات، والقواميس، والموسوعات، والكتب، ومقاطع الفيديو والصوتيات والملفات التفاعلية.
- إمكانية تنزيل الملفات علي أجهزتك.
- محتوى مناسب لجميع الأعمار.
- مصادر آمنة ودقيقة.
- استخدامًا مجانيا لجميع المواطنين المصريين.

Egyptian Knowledge Bank
بنك المعرفة المصري

سمات الموقع الالكترونى:

- **محركات البحث داخل الموقع:**
  - توجد فى صفحة الويب.
  - تقدم نتائج بناءً على ما تكتبه فى الحقل.
  - مثال: بنك المعرفة المصرى وموقع مكتبة الإسكندرية.
- **القوائم:** تتضمن عناوين واضحة ، كما انها تساعد على سهولة التنقل والعثور علي المعلومات.
- **الأيقونات:** صور يمكنك الضغط عليها للوصول إلى أقسام الموقع أو صفحات ويب أخرى.
- **تواصل معنا:**
  - صفحة تعرض معلومات الاتصال الخاصة بالموقع.
  - تمكن مستخدمى الموقع من التواصل عن طريق البريد الإلكترونى أو أرقام التليفون أو العنوان.
- **عن الموقع:** صفحة تحتوي على عبارات توضيحية ، كما تقدم لمحة عن الموقع، مثل "من نحن".

إنشاء موقع إلكتروني: باستخدام برنامج إنشاء المواقع الإلكترونية.WordPress

خطوات إنشاء موقع إلكتروني باستخدام:WordPress

١. اختر نموذجا فارغا لتصميم الموقع أو اختر أحد نماذج البرنامج.
٢. اكتب عنوان الموقع الإلكترونى وكلمة لتوضيح محتواه.
٣. تصميم الصفحة الرئيسية : يجب أن تكون جذابة وذات موضوع واضح.
إضافة صفحات "تواصل معنا" و"من نحن" من خلال اختيار "إضافة صفحة جديدة".
٤. إضافة قوائم : تسهل التنقل داخل الموقع ، تتم من خلال الضغط على "Dashboard" ثم اختيار "Menus"من قائمة."Appearance"

لاحظ :- عند إنشاء موقع إلكترونى:

يجب مراعاة الصور ومقاطع الفيديو وحجم الخط ونوعه. ويجب أن يكون الموقع سهل الاستخدام وجذابًا من حيث الشكل.





المحور الثالث

٥ خدمات الإنترنت التجارية وغير التجارية

المواقع الإلكترونية

- تنقسم إلى فئتين: تجارية وغير تجارية.
  - ✓ المواقع التجارية: تهدف إلى بيع المنتجات أو تقديم الخدمات (مثل أمازون).
  - ✓ المواقع غير التجارية: تهدف إلى توفير المعلومات أو التوعية حول مسألة ما (مثل بنك المعرفة المصري).
- الحصول على معلومات حول منتج ما:

١ التعليقات والتقييمات:

- توجد في المواقع التجارية.
- تساعد العملاء على اتخاذ قرار لشراء منتج معين.

تحذير:

- قد تكون بعض التعليقات والتقييمات وهمية.
- لا يجب الوثوق بتعليق أو تقييم يبالغ بالإيجابية أو السلبية.

٢ الإعلانات:

- طريقة أخرى للحصول على معلومات حول منتج ما.
- يمكن لمواقع الويب جمع بيانات عن زيارات المستخدم وحساباته
- تستخدم هذه البيانات لعرض إعلانات مخصصة بناءً على اهتماماته،وموقعه الجغرافى وعمره وجنسه.

مثال:

- إذا كان المستخدم مهتمًا بكرة القدم، فسوف تظهر له إعلانات تتعلق بالسلع الرياضية.

==================== ======== ===========================

المحور الثالث

٦ استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لإنشاء محتوى

من أدوات مايكروسوفت ٣٦٥

- مايكروسوفت إيدج هو متصفح ويب يرافق نظام مايكروسوفت ويندوز، ويحتوى على:

التصفح والبحث: يتيح مايكروسوفت إيدج تصفح الإنترنت، البحث، ومشاهدة مقاطع الفيديو بسهولة.
خاصية المجموعات: تنظّم البحث فى مكان واحد، وتعمل على أجهزة مختلفة.
إدارة المهام: يمكن بدء مجموعة لكل مشروع أو مهمة جديدة، مع إمكانية إضافة الروابط بشكل منفصل داخل المجموعة.
إضافة المحتوى: يدعم إضافة صفحات ويب كاملة، مقاطع فيديو، صور، بما فى ذلك المخططات والرسوم البيانية.
التصدير: تتيح تصدير المجموعات إلى تطبيقات مثل وورد وإكسل.

محرر مايكروسوفت:(Microsoft Editor)

- هو أداة داخل برنامج "وورد" أو المتصفح، تستخدم لمراجعة الأخطاء النحوية والإملائية والمحسنات.

استخدامات محرر مايكروسوفت:

- التحقق من القواعد النحوية والإملائية:
  - أخطاء الكلمات والجمل المتقطعة
  - أخطاء الحروف الكبيرة فى اللغة الإنجليزية
  - علامات التنصيص المفقودة أو غير الصحيحة
- يقدم اقتراحا لتصحيح كل خطأ، يمكن أن تقبله أو ترفضه.
- يوفر "محسنات" كعلامات الترقيم والمصطلحات، وإعادة الصياغة للتوضيح، والأسلوب الرسمي والإيجاز.

طريقة استخدام محرر مايكروسوفت:

- يمكن اختيار أيقونة "المحرر" من شريط الأدوات في برنامج "وورد" أو من المتصفح.
- يمكن الحصول على امتداد لـ "المحرر" عبر الإنترنت لتتمكن من استخدام هذه الأداة عند البحث أو كتابة رسائل بريد إلكتروني.

==============================

المحور الثالث

٧ كيفية اختيار المصادر المتاحة عبر الإنترنت

يوجد الكثير من المصادر الموثوقع عبر الانترنت والتى تستخدم فى البحث

- المكتبات الرقمية عبر الإنترنت:
  - توفر وسائط مختلفة مثل الصور ومقاطع الفيديو.
  - قد تحتوى على قواميس ومعاجم وموسوعات.
  - من المهم التأكد من دقة المعلومات الموجودة على هذه المواقع.
  - بعض الأمثلة على المكتبات الرقمية الموثوقة: مكتبة الإسكندرية، وبنك المعرفة المصري.



- مواقع الويب:
  - تعتبر مصدراً رائعاً للمعلومات غير المحمية بموجب حقوق النشر.
  - من المهم التحقق من دقة المعلومات الموجودة على هذه المواقع.
- الخرائط الرقمية عبر الإنترنت:
  - توفر اتجاهات واضحة ودقيقة إلى الأماكن المطلوبة.
  - من المهم استخدام الخرائط الرقمية بمساعدة معلم المادة أو معلم الدراسات الاجتماعية.



- المتاحف الإلكترونية عبر الإنترنت:
  - توفر معلومات حول كل متحف.
  - يمكن أن تكون مواقع مرجعية رائعة.

- **محركات البحث المتخصصة:**
  - تعتبر محركات البحث المتخصصة مفيدة جدا، مثل Google و Bing.
  - من المهم استخدام الكلمات المفتاحية المناسبة فى البحث.
  - قد لا تكون بعض نتائج البحث ذات صلة إذا لم يتم استخدام الكلمات المفتاحية المناسبة.
  - تعد محركات البحث العامة مفيدة أيضًا، ولكنها قد تقودك إلى صفحات غير موثوقة أو غير آمنة.

المعلومات الوصفية للموقع:
- تتضمن الكلمات المفتاحية ومعلومات حول الموقع وما يحويه.
- تظهر تحت كل رابط عند استخدام محرك بحث.
- هى المعلومات الموجودة فى أسفل كل صفحة على الإنترنت مثل حقوق النشر وشعار الموقع ومعلومات الاتصال بالموقع وايقونات التواصل الاجتماعى
- يمكن أن تساعدك على معرفة إذا كان الموقع موثوقًا أم لا.

المحور الثالث

٨ ارشادات للاتصال المتزامن وغير المتزامن

المقارنة	الاتصال المتزامن	الاتصال الغير المتزامن
التعريف	هو التواصل الذى يحدث فى الوقت الفعلى. يتطلب تواجد جميع المشاركين فى نفس الوقت.	هو التواصل الذى لا يحدث فى الوقت الفعلى. لا يتطلب تواجد جميع المشاركين فى نفس الوقت.
يكون مفيداً	فى حالة كتابة شىء طريف من الحياه اليومية الى احد الاصدقاء أو افراد الأسره ويحتاج الى رد فورى	فى حالة عند كتابة شىء جاد أو مسائل معقده الى شخص لا تعرفه أو شخص مسئول ولا يحتاج الى رد فورى
الأدوات المستخدمة	محادثات الفيديو - البرامج التلفزيونية المباشرة - غرف الدردشة الفورية.	رسائل البريد الإلكتروني- الرسائل الصوتية والنصية، مقاطع الفيديو المسجلة - النشرة الصوتية - منشور أو رسالة على مواقع التواصل الاجتماعى - المدونة.

أخلاقيات الاتصال عبر الإنترنت

- **كن مهذبًا:**
- استخدم أسلوبًا جيدًا، حتى إذا كنت متضايقًا من أمر ما - احترم مشاعر المتلقي.
- **كن صبوراً:**
  - لو أرسلت رسالة إلي أي شخص، امنحه بعض الوقت للرد قبل إرسال رسالة أخرى.
- **كن متعاونًا:**
  - ساعد الأشخاص الذين تتواصل معهم عبر الإنترنت، وشاركهم ما تعرفه.
- **كن واضحًا:**

من السهل حدوث سوء التفاهم عند التواصل عبر الإنترنت. اجعل رسالتك واضحة، اقرأها على نفسك وراجعها قبل إرسالها.

مراجعة المحور الثالث

١	يجب التأكد من مصادر المعلومات حول أي موضوع أو قضية معينة تعرضها	( )
٢	لا بد من فرض رأيك على مجموعة تشاركك في عمل بحث	( )
٣	لا تهتم بأفكار الآخرين عند التواصل معهم	( )
٤	اجعل المعلومات التي تشاركها الآخرين واضحة وسهلة الفهم	( )
٥	تستخدم بعض المواقع المزيفة معلومات غير صحيحة للإضرار بالمستخدمين	( )
٦	التعبير عن رأيك بطريقه إيجابية يجعلك مواطناً صالحاً	( )
٧	الإيجابية عند استخدام الإنترنت أمر ضرورى	( )
٨	من المسئولية الاجتماعية الدخول الى مواقع إلكترونية لنشر معلومات مزيفه	( )
٩	يعد احترام خصوصية الآخرين من حقوق المواطن الرقمى	( )
١٠	تضم مكتبة الطفل أكبر مجموعة من الموارد التعليمية عبر الإنترنت في العالم	( )
١١	يتضمن موقع بنك المعرفة المصري كتبا وقواميس وموسوعات.	( )
١٢	لإنشاء صفحة ويب يجب استخدام تصميم صعب.	( )
١٣	للدخول على موقع بنك المعرفة يجب عليك الاشتراك بمبلغ مالي.	( )
١٤	جميع مصادر بنك المعرفة مصادر آمنة ودقيقة.	( )
١٥	يجب اختيار حجم ونوع خط مناسب عند إنشاء المواقع الإلكترونية.	( )
١٦	يستخدم برنامج الـ Word لإنشاء المواقع الإلكترونية	( )
١٧	يستخدم برنامج WordPress لإنشاء المواقع الإلكترونية	( )
١٨	يوجد جزء مخصص للتعليقات في المواقع التجارية	( )

١٩	يُعد موقع أمازون Amazon من المواقع التجارية	( )
٢٠	يمكن الحصول على معلومات حول منتج ما عن طريق الإعلانات	( )
٢١	قد تكون التعليقات على المواقع التجارية مضللة	( )
٢٢	يجب أن تثق في التعليق الذي يبالغ في إيجابية منتج ما	( )
٢٣	يُعد موقع بنك المعرفة المصرى من المواقع التجارية	( )
٢٤	يُمكن إضافة مقاطع فيديو وصور داخل كل مجموعة في متصفح مايكروسوفت إيدج	( )
٢٥	يستخدم محرر مايكروسوفت للتحقق من أخطاء الحروف الكبيرة في اللغة الإنجليزية	( )
٢٦	لا يمكنك أن تضع عنوانًا للمجموعة داخل متصفح إيدج	( )
٢٧	مايكروسوفت إيدج متصفح ويب لا يمكن تنزيله	( )
٢٨	يوفر محرر مايكروسوفت محسنات كعلامات الترقيم والمصطلحات	( )
٢٩	مايكروسوفت إيدج برنامج لإنشاء المواقع الإلكترونية	( )
٣٠	تقتصر أنواع المواقع على الإنترنت على المواقع التجارية فقط	( )
٣١	يوجد مصدر واحد للبحث عبر الإنترنت خطا	( )
٣٢	تعتبر محركات البحث المتخصصة مصدرًا من مصادر البحث	( )
٣٣	تتيح المتاحف الإلكترونية مشاهدة المتاحف على جهازك الرقمي	( )
٣٤	توجد المعلومات الوصفية للموقع في الجزء العلوي من المواقع الإلكترونية	( )
٣٥	توفر الخرائط الرقمية اتجاهات غير واضحة للأماكن المطلوبة	( )
٣٦	من محركات البحث المتخصصة موقع Google	( )
٣٧	محركات البحث العامة مفيده وتقودك إلى صفحات آمنه وموثوقه	( )

٣٨	تعتبر مكتبة الإسكندرية الرقمية مثالاً على مواقع المعلومات الموثوقة	( )
٣٩	من محركات البحث العامة موقع Bing	( )
٤٠	تعتبر الخرائط الرقمية منصة لتصفح الموسوعات والمعاجم	( )
٤١	تتضمن المتاحف الإلكترونية معلومات حول المسارح ودور السينما	( )
٤٢	تقتصر محركات البحث على الإنترنت على محركات البحث العامة فقط	( )
٤٣	يُفضل استخدام التواصل غير المتزامن إذا كنت تحتاج ردًا سريعًا ومباشرًا	( )
٤٤	يمكن التعبير عن غضبك بأسلوب غير مهذب عبر الإنترنت	( )
٤٥	مساعدة الأشخاص عبر الإنترنت قد يعرضك للمشاكل	( )
٤٦	يصعب حدوث سوء تفاهم عند التواصل عبر الإنترنت	( )
٤٧	إرسال رسالة صوتية على مواقع التواصل الاجتماعي من صور الاتصال غير المتزامن	( )
٤٨	إجراء محادثة فيديو مع صديق لك من صور الاتصال الغير متزامن	( )
٤٩	منح المتلقى وقت كافياً للرد على الأسئلة امر غير مهم	( )
٥٠	يعتبر الأتصال المتزامن افضل من الاتصال الغير متزامن فى جميع الاوقات	( )
٥١	تعتبر تسجيلات الفيديو من وسائل الاتصال المتزامن	( )
٥٢	تعتبر مساعدة الآخرين من عناصر المواطنة الرقمية الصالحة	( )

اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين

١	قبل مشاركة معلومات عن قضية معينة، يجب أولا التأكد من أن المصادر......................				
أ	زائفة	ب	صعبة	ج	دقيقة
٢	لا يعتبر من المسئولية الاجتماعية.................				
أ	مكافحة التلوث	ب	عمل فيديوهات غير هافه	ج	احترام الخصوصية

٣	القدرة على التفاعل مع الآخرين عبر الإنترنت من .... المواطن الرقمى				
أ	حقوق	ب	سلبيات	ج	مسئوليات
٤	يعتبر من المسئولية الاجتماعية				
أ	عدم التواصل مع الآخرين	ب	التعبير بإيجابية	ج	حذف المعلومة
٥	يستخدم برنامج .... لإنشاء موقع ويب				
أ	Skype	ب	WordArt	ج	WordPress
٦	تحتوى المكتبات الإلكترونية على .... لتقديم نتائج لبحث ما				
أ	محركات بحث	ب	صور	ج	ايقونات
٧	تساعدك......................... على التنقل بسهولة داخل الموقع				
أ	محركات البحث	ب	القوائم	ج	تواصل معنا
٨	يعتبر موقع .... من المكتبات الإلكترونية الموثوقه				
أ	مكتبة الاسكندرية	ب	Facebook	ج	ويكى
٩	احد مميزات بنك المعرفة المصرى إمكانية .... الملفات				
أ	مسح	ب	تنزيل	ج	تسمية
١٠	يعد بنك المعرفة المصرى ومكتبة الاسكندرية من المصادر				
أ	الموثوقه	ب	غير موثوقه	ج	المزيفه
١١	تحتوى صفحة .... على فقرات قصيره ولمحة بشأن الموقع				
أ	تواصل معنا	ب	عن الموقع	ج	محركات البحث
١٢	تعرض صفحة .... على معلومات الاتصال الخاصة بالموقع				
أ	القوائم	ب	عن الموقع	ج	تواصل معنا

١٣	من أنواع المواقع على الإنترنت ، مواقع					
أ	تجارية	ب	شمولية	ج	رياضية	
١٤	تنقسم .... الإلكترونية إلى فئتين مواقع تجارية وغير تجارية					
أ	الكتب	ب	المواقع	ج	الطبوعات	
١٥	بيع المنتجات هو الغرض من المواقع					
أ	غير التجارية	ب	التعليمية	ج	التجارية	
١٦	تعتبر التعليقات المبالغ فيها بالسلب أو الإيجاب من التعليقات					
أ	الرائعة	ب	المضللة	ج	الموثوقة	
١٧	يعتبر الهدف من المواقع التجارية هو					
أ	مساعدة الطلاب	ب	توفير المنتجات	ج	بيع المنتجات	
١٨	طرق الحصول على معلومات حول منتج ما عن طريق					
أ	التعليقات	ب	الشراء	ج	البيع	
١٩	تظهر الإعلانات للمستخدمين عبر الإنترنت طبقاً لـ					
أ	مكان العمل	ب	اهتماماتهم	ج	شراؤهم	
٢٠	يعتبر موقع بنك المعرفة المصرى من المواقع					
أ	غير التجارية	ب	الربحية	ج	التجارية	
٢١	يعتبر موقع امازون من المواقع					
أ	التجارية	ب	الربحية	ج	كل ما سبق	
٢٢	متصفح ويب يرافق مايكروسوفت ويندوز هو					
أ	جوجل	ب	مايكروسوفت إيدج	ج	سكايب	

٢٣	أداة داخل برنامج الوورد Word لمراجعة الاخطاء النحوية والإملائية...................				
أ	الرسم	ب	محرر مايكروسوفت	ج	التنسيق
٢٤	خاصية .... فى مايكروسوفت تنظم عملية البحث فى مكان واحد وعلى أجهزه مختلفة				
أ	الملفات	ب	البحث	ج	المجموعات
٢٥	يمكن تصفح صفحات الويب عن طريق				
أ	مايكروسوفت إيدج	ب	معالج الكلمات	ج	الويندوز
٢٦	محرر مايكروسوفت أداة				
أ	للرسم	ب	للتحقق الإملائى والنحوى	ج	للكتابة
٢٧	يتم الحصول على مايكروسوفت إيدج ضمن برامج				
أ	الأوفيس	ب	الكتابة	ج	الويندوز
٢٨	يفضل استخدام الكلمات المفتاحية .... عند البحث لضمان نتائج ذات صلة				
أ	الغامضة	ب	المناسبة	ج	المبهمة
٢٩	يمكن أن تجد قواميس ومعاجم فى .... الرقمية				
أ	المكتبات	ب	المتاحف	ج	الخرائط
٣٠	توفراتجاهات واضحة ودقيقة إلى الأماكن المطلوبة				
أ	المتاحف الرقمية	ب	المعلومات الوصفية	ج	الخرائط الرقمية
٣١	من محركات البحث المتخصصة				
أ	ويكى	ب	Google	ج	Skype
٣٢	تعد محركات البحث العامة مواقع بحث.........				
أ	آمنه	ب	موثوقة	ج	غير موثوقة

٣٣	توجد المعلومات الوصفية فى الجزء .... من المواقع الإلكترونية				
أ	السفلى	ب	العلوى	ج	اليسار
٣٤	يعتبر Bing من محركات البحث				
أ	العامة	ب	المتخصصة	ج	الغير موثوقه
٣٥	أحد مصادر البحث عبر الإنترنت				
أ	الكتب الورقية	ب	المقالات الورقية	ج	المكتبات الرقمية
٣٦	إحدى أدوات الاتصال المتزامن				
أ	البريد الإلكترونى	ب	محادثة الفيديو	ج	مقاطع الفيديو المسجلة
٣٧	إحدى أدوات الاتصال الغير متزامن				
أ	الرسائل الصوتية المسجلة	ب	رسائل البريد الإلكترونى	ج	كل ما سبق صحيح
٣٨	يراعى عند الاتصال عبر الإنترنت أن أكون				
أ	صبورا	ب	سريعاً	ج	غير واضح
٣٩	أن تكون .... من أخلاقيات التعامل عبر الإنترنت				
أ	غاضباً	ب	واضحاً	ج	غير متعاون
٤٠	التواصل .... لا يحدث فى الوقت الفعلى ولا يتطلب رداً من الأشخاص فوراً				
أ	المتزامن	ب	الفورى	ج	الغير متزامن
٤١	التواصل .... يحدث فى الوقت الفعلى ويتلقون المعلومة فى الوقت نفسه				
أ	المتزامن	ب	الغير متزامن	ج	الغير فورى
٤٢	الرسالة الصوتية المسجلة تحتاج منك إلى رد				
أ	فورى	ب	غير فورى	ج	فى الوقت نفسه

دليل إجابات المحور الثالث

ضع علامة صح أو خطأ

م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة
١	√	١٤	√	٢٧	×	٤٠	×
٢	×	١٥	√	٢٨	√	٤١	√
٣	×	١٦	×	٢٩	×	٤٢	×
٤	√	١٧	√	٣٠	×	٤٣	×
٥	√	١٨	√	٣١	×	٤٤	×
٦	√	١٩	√	٣٢	√	٤٥	×
٧	√	٢٠	√	٣٣	√	٤٦	×
٨	×	٢١	√	٣٤	×	٤٧	√
٩	√	٢٢	×	٣٥	×	٤٨	×
١٠	√	٢٣	×	٣٦	√	٤٩	×
١١	√	٢٤	√	٣٧	×	٥٠	×
١٢	×	٢٥	√	٣٨	√	٥١	×
١٣	×	٢٦	×	٣٩	×	٥٢	√

اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين

م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة
١	دقيقة	١٤	المواقع	٢٧	الويندوز	٤٠	الغير المتزامن
٢	عمل فيديوهات غير هافه	١٥	التجارية	٢٨	المناسبة	٤١	المتزامن
٣	حقوق	١٦	المضللة	٢٩	المكتبات	٤٢	غير فورى
٤	التعبير بإيجابية	١٧	بيع المنتجات	٣٠	الخرائط الرقمية		
٥	WordPress	١٨	التعليقات	٣١	Google		
٦	محركات بحث	١٩	اهتماماتهم	٣٢	غير موثوقة		
٧	القوائم	٢٠	غير التجارية	٣٣	السفلى		
٨	مكتبة الاسكندرية	٢١	كل ما سبق	٣٤	المتخصصة		
٩	تنزيل	٢٢	مايكروسوفت إيدج	٣٥	المكتبات الرقمية		
١٠	الموثوقه	٢٣	محرر مايكروسوفت	٣٦	محادثة الفيديو		
١١	عن الموقع	٢٤	المجموعات	٣٧	كل ما سبق صحيح		
١٢	تواصل معنا	٢٥	مايكروسوفت إيدج	٣٨	صبورا		
١٣	تجارية	٢٦	للتحقق الإملائى والنحوى	٣٩	واضحاً		

المحور الرابع

١ المستكشف النشط



دييجو بونس دى ليون

- حصل الدكتور (دييجو بونس دي ليون) على شهادة الدكتوراه من قسم الطاقة والموارد في جامعة كاليفورنيا.
- يعمل على تطوير استخدام التكنولوجيا لإنشاء بنية تحتية وأنظمة خاصة بالبيانات ذات الصلة بالطاقة المتجددة.

- شهد العالم تطوراَ كبيراَ في التحول من استخدام الوقود الأحفوري إلى مصادر الطاقة المتجددة مثل طاقة الرياح والطاقة الشمسية
- . كما تسهم الأجهزة المزودة بمنظم الحرارة (الثرموستات) وأجهزة الاستشعار في تحسين كفاءة مكيفات الهواء والثلاجات ومراقبة استهلاكها للطاقة.

دور دكتور (بونس دى ليون) فى زيادة كفاءة الطاقة



- إنشاء بنية تحتية وأنظمة بيانات خاصة بالطاقة المتجددة.
- جمع البيانات لتحسين شبكات الطاقة والحد من الهدر.
- ربط الأجهزة مثل الثلاجات ومكيفات الهواء لمراقبتها والتحكم بها.
- تحسين كفاءة الأجهزة الكهربائية لتقليل استهلاك الطاقة.
- استخدام أجهزة استشعار لمراقبة الأداء وإرسال البيانات لمراقبة الأجهزة والتحكم بها
- لاحظ أن كمية الطاقة المستهلكة تتغير على مدار اليوم.
- من خلال مراقبة كمية الطاقة المستهلكة، تمكن من موازنة شبكة الطاقة بنقل الكهرباء من مكان إلى آخر وتخزينها لكي تتوزع كمياتها بالتساوي،

واستطاع بهذه الطريقة أن يوصي بطرق لتوفير الكهرباء وبناء أنظمة أفضل للمستقبل.

دور مصر فى زيادة الرقعة الزراعية

تملك مصر نظاماَ مماثلاَ، لكنه يُستخدم لهدف مختلف. تعمل مصر على زيادة الرقعة الزراعية لضمان تحقيق الأمن الغذائي. ولضمان استخدام المياه بفعالية، فقد تم إنشاء نظام لإدارة البيانات والمعلومات. يعتمد هذا النظام على بيانات المراقبة والاستشعار عن بعد، التي تساعد المهندسين على اتخاذ القرارات وتطوير أنظمة الري

راسبيري باي

الدكتور بونس دي ليون استخدم جهاز راسبيري باي (Raspberry Pi B٣)، وهو كمبيوتر صغير ورخيص،لمعالجة البيانات، تخزينها، وتشغيل البرامج.

راسبيرى باى هو برنامج يستخدم لتشغيل وإطفاء المصابيح، قراءة أجهزة الاستشعار، وتسجيل البيانات.



٢ كيف تعمل الأجهزة الرقمية





تثبيت البرمجيات

يمكن تنزيل معظم البرامج، ومنها إصدارات مايكروسوفت أوفيس Microsoft Office ومتصفح .كروم Google Chrome من الإنترنت

كيفية تثبيت البرمجيات

على جهاز يعمل بنظام ويندوز (Windows)

١- ابحث عن البرامج على الإنترنت.
٢- انقر على زر التنزيل، ثم انقر على الملف فى مجلد التنزيلات | .(Downloads) «مثل جوجل بلاى ستور Google Play store
٣- سيظهر لك مربع، اتبع الإرشادات الواردة فيه لإكمال عملية التثبيت.

تحديث البرمجيات - يجب تحديث البرمجيات بانتظام لمساعدتها على العمل بكفاءة أكثر.

- تثبيت التحديثات فى معظم البرامج يتم تلقائيا.

كيفية تثبيت التحديثات

على جهاز يعمل بنظام ويندوز (Windows)

-تتطلب بعض التحديثات الكبيرة إعادة تشغيل جهاز الكمبيوتر، وستظهر لك رسالة بذلك
١- زر البدء (Start) ٢- الإعدادات (Settings)
٣- التحديثات والأمان (Update and Security)
٤- تحديث نظام التشغيل ويندوز (Windows Update)

على أجهزة أندرويد (Android)

- للتحقق من توفر تحديثات، انتقل إلى النظام - (System) ← تحديثات النظام (System Updates)
- ستجد التحديثات التى عليك تنزيلها، انقر على الرموز واتبع الإرشادات لتثبيت التحديثات.

على جهاز يعمل بنظام ويندوز (Windows)

احيانا قد تتوقف الشاشة عن الاستجابة أثناء تنزيل أحد البرمجيات أو تحديثها وإذا حدث ذلك

١. إضغط مطولاً على أزرار "Ctrl" و "Alt" و "Del" ، ثم استخدم مدير المهام (Task manager) لإغلاق أى برنامج مصنف على أنه "لا يستجيب".
٢. إذا لم ينجح ذلك، أطفئ جهازك بالضغط لثوان قليلة على زر الطاقة، بعدها انتظر قليلاً قبل إعادة التشغيل.

على أجهزة أندرويد (Android) اضغط على زر الطاقة مدة ٣٠ ثانية، ثم أعد تشغيل الجهاز.

نظام العد الثنائي:

- تستخدم أجهزة الكمبيوتر نظام العد الثنائى لتخزين البيانات بشكل أكثر فعالية.
- الأرقام الثنائية هى اللغة التى تفهمها أجهزة الكمبيوتر.
- فهم نظام العد الثنائى يساعدك على معرفة ما يحدث داخل الكمبيوتر.
- يستخدم النظام الثنائى القيمتين ٠ و ١ للتعبير عن الأعداد.
- تفهم أجهزة الكمبيوتر البيانات (الأرقام) من خلال إشارة كهربائية (١ تعنى تشغيل و ٠ تعنى إيقاف)

المحور الرابع



٣ مقدمة إلى الأعداد الثنائية

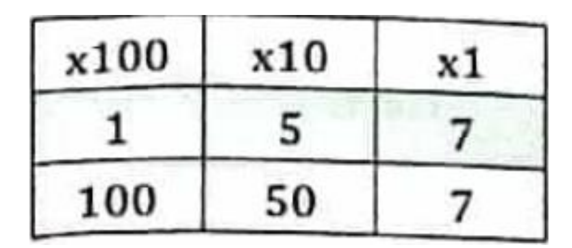
"على الرغم من قدرة أجهزة الكمبيوتر على القيام بمهام رائعة بسرعة، فإنها لا تفهم المعلومات إلا إذا صُوِّرت بالرقمين ١ و٠، أو بما يسمى أيضاً نعم / كلا، أو تشغيل / إطفاء.



نظام العد الثنائي

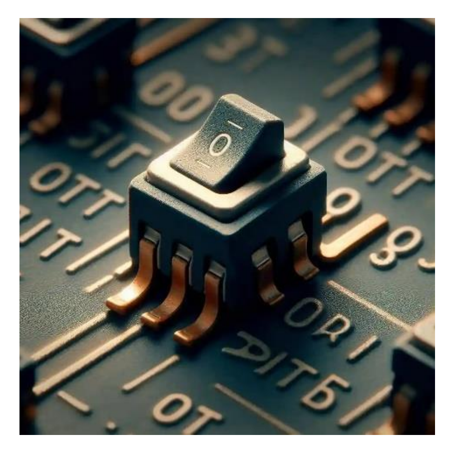
- يعتمد على الرقمين (١ و٠).
- يُستخدم في برمجة الأجهزة الإلكترونية مثل:
- الكمبيوتر.
- الهواتف المحمولة.
- الحاسبات.
- يقوم بتخزين المعلومات باستخدام رقمين فقط (تشغيل/إطفاء).

نظام العد العشرى



x100	x10	x1
1	5	7
100	50	7

- يعتمد على عشرة أرقام منفردة (٠ – ٩).
- يُطلق عليه أيضاً اسم نظام الأساس ١٠.
- يُستخدم لتمثيل جميع الأرقام الممكنة.
- عند تجاوز الرقم ٩ في العد، يُضاف رقم جديد على اليسار.



الفرق بين النظامين

- العد الثنائي يتعامل مع رقمين فقط (١ و٠).
- العد العشري يتعامل مع عشرة أرقام. (٩ – ٠)

لاحـــــــظ

إن أجهزة الكمبيوتر بسيطة وفعالة، تماماً كالمفتاح الكهربائي الذي يمثل التصميم الأبسط والأكثر فعالية لأسلاك أجهزة الكمبيوتر وداراتها، إذ يسمح بحالتين فقط: تشغيل وإطفاء. ولهذا السبب، نظام العدّ الثنائي فعّال جداً لإرسال المعلومات الرقمية، وتلقيها، وحفظها."









يستخدم الدكتور بونس دي ليون أهمية التخطيط للمستقبل، لذلك يستخدم التكنولوجيا لجمع البيانات بهدف التخطيط.

نقاط النقاش قبل البدء بمشروع جماعي:

- **طبيعة المنتج النهائي**: هل هو عرض تقديمى، ملصق، صفحة ويب، أو فيلم؟
- **تحضير لائحة بالعناصر المطلوبة**: لضمان تسليم المشروع فى الوقت المحدد.
- **تحضير قائمة بالأدوات اللازمة**: لكل جزء من أجزاء المشروع.
- **توزيع الأدوار على أفراد الفريق**: بناءً على نقاط قوة كل فرد واهتماماته.

أدوات مفيدة للمشاريع الجماعية: برنامج معالج الكلمات (٣٦٥) Microsoft Word

- هو من مايكروسوفت ٣٦٥ مفيد لتنفيذ المشاريع.
- يسمح لأفراد الفريق بالعمل معًا فى نفس الوقت،
- يسمح للمستخدمين حول العالم بتحرير نفس المستند إذا توافر إنترنت من خلال تثبيت ميزة التعديل على الإنترنت.

برنامج الرسام (Microsoft Paint) :- إنشاء صور وحفظها ثم إدراجها فى مستند



البريد الإلكتروني

- إرسال العمل إلى الآخرين ضمن المجموعة أو الى معلمك .
- كتابة أفكارك فى رسالة أو إرفاق مستند أو صورة كنت أنشأتها
- إخبار أفراد المجموعة بإرفاق الملف حتى يمكنهم فتحه بإمان

توزيع الأدوار: قبل البدء بالمشروع ناقش أفراد المجموعة:

- نقاط القوة والمهارات الشخصية لكل فرد.
- العناصر الضرورية لإنجاز المشروع (الصور، النص، البيانات...).
- الأدوات اللازمة لإنجاز كل جزء من أجزاء المشروع.
- التنسيق الذى سيستخدم لتسليم المعلومات.



٥ جمع البيانات وعرض المعلومة

- يستخدم برنامج الجداول الحسابية (Excel) فى عمل الرسوم البيانية والعمليات الحسابية مثل جمع الأرقام.

جمع الأرقام التلقائي

- من قائمة ابدأ قم بفتح البرنامج، ثم اكتب أكثر من رقم في أكثر من خلية ثم:
  - حدد كل الخلايا التي تتضمن أرقاما تريد جمعها.
  - اختر علامة التبويب الصفحة الرئيسية.(Home Tab)
  - اختر جمع تلقائي.(AutoSum)
  - اضغط من لوحة المفاتيح مفتاح الإدخال.(Enter)



تذكران :- يمكن إنشاء معادلة لجمع "+" أو طرح "-" أو ضرب " * " أو قسمة " / " القيم بشرط كتابة = في أول المعادلة مثل (=B2 + C2)

مهارة معالجة المعلومات الرقمية

البحث: حدد سؤال البحث أولاً.

- استخدم الإنترنت أو مصادر لا تحتاج إلى إنترنت للبحث عن المعلومات، مثل الكتب الإلكترونية الموجودة على جهازك أو في مكتبة المدرسة.

جمع المعلومات

- يمكن استخدام برنامج معالج الكلمات (Word) أو برنامج الجداول الحسابية (Excel) للبيانات الرقمية أو قلم وورقة لجمع المعلومات.
- ضع البيانات في ملفات ومجلدات بحسب أنواعها المختلفة (الصور والنصوص والفيديوهات والجداول).

التصنيف: استخدم الرسوم البيانية فى برنامج الجداول الحسابية (Excel) لعرض بيانات مرسومة في شكل بيانى

المعالجة :- يتم معالجة المعلومات للوصول إلى النتائج، ومشاركتها.

- يستخدم برنامج معالج الكلمات (Word) لإعداد تقرير، أو برنامج الجداول الحسابية (Excel) لإعداد جدول بيانات، أو برنامج العروض التقديمية (PowerPoint) لإعداد عرض تقديمى.

==================== ========= ==========================

المحور الرابع

٦ عرض المعلومة بطريقة جذابة



برنامج معالج الكلمات (Word) وبرنامج العروض التقديمية (PowerPoint)

- يمكنك استخدام النص لعرض المعلومات المهمة بطريقة جذابة.
- فكر في استخدام لون أو اثنين لإبراز معلومات محددة، والخط الغامق لإبراز المعلومات الرئيسة و تساعدك أدوات التنسيق على تحقيق ذلك.
- يمكنك أيضًا إدراج WordArt لزيادة تأثير النص.
- إذا كنت تستخدم برنامج العروض التقديمي، يتوفر لك خيار استخدام ألوان مختلفة للخلفية.
- استخدم الألوان بعناية لتجنب تشتيت انتباه الجمهور.
- يمكن للصور الفوتوغرافية التي تعكس موضوعك أن تلفت انتباه الجمهور.
- يمكنك أيضًا إدراج الأشكال أو رسوماتك الخاصة.
- استخدم الرسومات البيانية لعرض البيانات بطريقة واضحة وموجزة.
- استخدم المحتوى الصوتى لتعزيز النص أوالصورة وأن يكون مرتبط بموضوعك وليس طويلا أومشتت للأنتباه
- استخدم مقاطع الفيديو واستعن بالفيديوهات المتوفره على الانترنت

صانع الأفلام (Movie Maker)



- صانع الأفلام (Movie Maker) برنامج يمكن استخدامه لإنشاء فيلم من مجموعة صور ثابتة.
- يجب مراعاة حقوق ملكية الآخرين الفكرية عند استخدام الصور والفيديوهات والصوتيات.







لوحة العمل

لوحة العمل هى مخطط يبين تسلسل محتوى معين على شكل مخطط أو خطوط عريضة لعرضك التقديمى.

أهمية لوحة العمل

- تُستخدم لإنشاء عرض تقديمي فعال.
- يمكنك استخدام الأوراق أو برنامج العروض التقديمية لإعدادها.
- تساعدك على تخطيط وتنظيم أفكارك بتسلسل.
- تسمح لك بسرد قصة بطريقة مبسطة.
- تصور نتائج العرض مسبقًا.
- تساعدك على تقديم عرض منظم ومفهوم.



اختر علامة التبويب (عرض) واختر منها " فارز الشرائح "

قاعدة ١٠-٢٠-٣٠ في عرض PowerPoint

- قاعدة ١٠ : - لا يزيد عدد الشرائح عن ١٠ شرائح
- قاعدة ٢٠: - لا يزيد حجم الخط عن ٣٠ نقطة
- قاعدة ٣٠: - لا تتجاوز مدة العرض ٢٠ دقيقة.




أهمية قواعد ١٠-٢٠-٣٠

- تجنب إرهاق الجمهور.
- ضمان وضوح المعلومات.
- تقديم عرض مُركز وفعّال.

المحور الرابع







يمكن استخدام برنامج معالج الكلمات (Word) لإنشاء صفحة الويب الخاصة بك عن طريق:

1. اختيار علامة التبويب «العرض»، ثم اختيار « تخطيط الويب.»
2. ثم يمكنك حفظ الملف كصفحة ويب، وفتحه باستخدام المتصفح عن طريق اختيار قائمة File ثم Save As ثم صفحة ويب (Web Page)

HTML (Hyper Text Markup Language)

هى لغة الترميز التى ستعرض على متصفح الإنترنت، تسمى لغة ترميز النص التشعبى، يمكن كتابتها عن طريق معالج الكلمات (Word)

شاشة صفحة الويب بعد عرضها فى متصفح الإنترنت

العناوين
- ضع عنواناً يلفت انتباه جمهورك
- اكتب العنوان بخط أكبر لتمييزه عن باقي النص.

الصورة
- فكر فى تضمين صورة اكبر تعكس الرسالة الرئيسية أو تقدم معلومات لقصتك

العناوين الفرعية
- تفصل المعلومة وتمكن الجمهور من معرفة جزء معين من الموضوع فى الصفحة
- تكتب العناوين الفرعية بخط أصغر من العناوين الرئيسية.

النص الاساسى
- النص الذي يعرض الموضوع يجب أن يكون حجم الخط مناسبا وأصغر من العناوين الفرعية.

لاحظ
- أختر حجم الخط واللون مناسباً لكل فقرة، وأن يكون الخط واضح وبسيطاً حتى يسهل القراءة
- يمكنك استخدام المرئيات مثل الصور والمقاطع الصوتية ومقاطع الفيديو

مراجعة المحور الرابع

١	يمكن تحديث البرمجيات على جهاز الكمبيوتر الذي يعمل بنظام ويندوز	( )
٢	تفهم أجهزة الكمبيوتر لغة الأرقام الثلاثية	( )
٣	يصعب تثبيت برمجيات جديدة على الجهاز الرقمي الذي يعمل بنظام أندرويد.	( )
٤	يجب أن تحرص على تنزيل برمجيات من مصادر موثوقة.	( )
٥	إذا توقفت شاشة جهاز أندرويد اضغط على زر الطاقة لمدة ٣٠ ثانية	( )
٦	إذا توقفت شاشة جهاز يعمل بالويندوز اضغط على زر Alt+Ctrl + F	( )
٧	يتكون النظام الثنائى من الأرقام صفر و ٢	( )
٨	يسمح برنامج معالج الكلمات للأفراد في المجموعة بالعمل معًا في الوقت نفسه.	( )
٩	يساعد استخدام التكنولوجيا في التخطيط للمستقبل.	( )
١٠	يمكن إضافة الصور المرسومة في مستند وورد (Word)	( )
١١	يفضل أن يتم توزيع الأدوار في المشاريع بشكل عشوائي	( )
١٢	يمكنك استخدام البريد الإلكتروني لإرسال عملك إلى المعلم	( )
١٣	توزع الأدوار لكل فرد بناءً على الميزات التي يتمتع بها	( )
١٤	يجب إهمال اهتمامات كل فرد من أفراد المجموعة عند التخطيط لمشروع جماعى	( )
١٥	ينتمى برنامج الـ Word الى مايكرسوفت ٣٦٥	( )
١٦	يستخدم برنامج الـ Word فى عمل الرسوم البيانية والعمليات الحسابية	( )
١٧	من خلال برنامج Excel يمكن اجراء عمليات الضرب والطرح والجمع والقسمة	( )

١٨	يمكن البحث عن المعلومات في مصادر لا تحتاج الاتصال بالإنترنت	( )
١٩	يفضّل جمع البيانات في ملفات ومجلدات غير مرتبة	( )
٢٠	يجب تحديد الخلايا التي تحتوي على أرقام لإتمام عملية الجمع	( )
٢١	تتيح عملية معالجة المعلومة الى الوصول إلى النتائج ومشاركتها .	( )
٢٢	يمكن استخدام برنامج معالج الكلمات (Word) لعرض النصوص بطريقة جذابة	( )
٢٣	يستحيل إضافة مقاطع صوتية على العرض التقديمي	( )
٢٤	يمكن إضافة صور فوتوغرافية للعرض التقديمي	( )
٢٥	تستطيع استخدام برنامج صانع الأفلام (Movie Maker) لرسم صورة	( )
٢٦	يستخدم برنامج صانع الأفلام (Movie Maker) لإنشاء فيلم من مجموعة صور ثابتة	( )
٢٧	يراعى حقوق الملكية الفكرية عند استخدام ملفات الصور	( )
٢٨	يفضل أن يكون المقطع الصوتى فى عرضك التقديمى طويل جداً	( )
٢٩	تساعدك لوحة العمل على تخطيط وتنظيم أفكارك بتسلسل	( )
٣٠	يجب أن يحتوي العرض التقديمي على أكثر من ١٠ شرائح	( )
٣١	تسمح لك لوحة العمل بسرد قصة بطريقة مبسطة	( )
٣٢	تساعدك لوحة العمل على تقديم عرض منظم ومفهوم	( )
٣٣	لوحة العمل لا تعطيك تصورا عن نتائج العرض	( )
٣٤	يجب أن يقدم العرض التقديمى كمية هائلة من المعلومات	( )

٣٥	مدة العرض التقديمى يجب ألا تتجاوز عن ٢٠ دقيقة	( )
٣٦	لوحة العمل فى البوربوينت مهمة لتقديم عرض فعال .	( )
٣٧	تُستخدم مواقع الويب لعرض قصتك بطريقة جذابة	( )
٣٨	يجب عرض الصورة في الويب بحجم مناسب	( )
٣٩	يفضل أن يكون حجم نص الفقرات أكبر من حجم العنوان الرئيسي	( )
٤٠	عليك اختيار حجم خط ولون واضح لجعل قراءة النص أسهل	( )
٤١	يمكن إضافة الصور ومقاطع الفيديو في صفحة الويب	( )
٤٢	يجب أن يكون حجم خط العناوين الرئيسية اصغر من حجم خط العناوين الفرعية	( )
٤٣	تستخدم لغة الترميز HTML فى استعراض صفحات الويب	( )
٤٤	تكتب لغة HTML باستخدام برنامج الرسام Point	( )
٤٥	تكتب لغة HTML باستخدام برنامج معالج الكلمات الـ Word	( )

اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين

١	يجب .... البرامجيات بانتظام لمساعدتها على العمل بكفاءة أكثر				
أ	تثبيت	ب	مسح	ج	تحديث
٢	لحل مشكلة توقف شاشة جهاز ويندوز، اضغط على:				
أ	Alt +Tab +Del	ب	Ctrl +Alt +Del	ج	Alt + Del
٣	يستخدم نظام العد الثنائي القيمتين				
أ	(١ , ٠)	ب	(٢ , ٠)	ج	(٣ , ٢)

٤	اللغة التي تفهمها أجهزة الكمبيوتر هي لغة				
أ	الهيروغليفية	ب	**الأرقام الثنائية**	ج	الأجنبية
٥	يمكن تنزيل التطبيقات على أجهزة الأندرويد من متجر..................				
أ	أمازون	ب	بنك المعرفة المصرى	ج	جوجل بلاي ستور
٦	يستخدم برنامج .... للتعديل على الرسومات والصور وحفظها				
أ	معالج الكلمات(Word)	ب	الرسام(Paint)	ج	سكايب(Skype)
٧	يعتبر .... من الأدوات الرقمية التي تستخدم لإرسال مستند ما				
أ	البريد الإلكتروني	ب	الرسام	ج	معالج الكلمات
٨	يستخدم برنامج معالج الكلمات (Word) لـ .... مستند				
أ	تلوين	ب	إرسال	ج	كتابة
٩	يمكن للمستخدمين حول العالم تعديل نفس المستند من خلال تثبيت ميزة........................				
أ	الطباعة	ب	التعديل على الإنترنت	ج	الإرسال
١٠	برنامج الـ Word من				
أ	مايكروسوفت ٣٦٥	ب	جوجل	ج	امازون
١١	يمكنك كتابة تقرير لمشروعك الجماعى باستخدام برنامج				
أ	Excel	ب	Word	ج	WhatsApp
١٢	يستخدم برنامج .... لإعداد جداول البيانات				
أ	Word	ب	PowerPoint	ج	Excel
١٣	تعتبر..................... من المصادر التى لا تحتاج الى انترنت للبحث عن المعلومة				
أ	بنك المعرفة المصرى		مكتبة المدرسة		الكتب الرقمية

١٤	بعد البحث وجمع المعلومة وتصنيفها يجب .... للحصول على نتائج				
أ	معالجة المعلومة	ب	كتابة المعلومة	ج	ارسال المعلومة
١٥	تعتبر .... إحدى طرق تصنيف وعرض البيانات.				
أ	جمع الأرقام	ب	المعادلات	ج	الرسوم البيانية
١٦	لإنشاء معادلة يجب كتابة .... في أول المعادلة				
أ	(=)	ب	(+)	ج	(/)
١٧	البرنامج الذي يُستخدم لعرض المعلومات بطريقة جذابة				
أ	الرسام	ب	العروض التقديمية	ج	الجداول الحسابية
١٨	البرنامج الذي يُستخدم لإنشاء فيلم أو فيديو				
أ	صانع الأفلام	ب	الرسام	ج	معالج الكلمات
١٩	ما هي الأداة التي يمكن استخدامها في برنامج معالج الكلمات لعرض النص بشكل مختلف...............				
أ	Art	ب	Smart	ج	Word Art
٢٠	يجب أن يكون المحتوى الصوتي الذي يتم إضافته إلى العرض تقديمي............................				
أ	مشتت للأنتباه	ب	مرتبط بالموضوع	ج	طويلاً جدا
٢١	تساعدك .... لأبراز معلومات محددة				
أ	أدوات التحرير	ب	المعالجة	ج	أدوات التنسيق
٢٢	يجب مراعاه .... عند استخدام الصور ولقطات الفيديو على الإنترنت				
أ	حقوق الملكية	ب	الألوان	ج	الحفظ
٢٣	Moviemaker هو برنامج				
أ	رسومات	ب	معالج كلمات	ج	صانع افلام

٢٤	تستخدم ....لإعداد عرض تقديمي فعال				
أ	لوحة العمل	ب	الطابعة	ج	لغة الترميز
٢٥	اختر علامة التبويب ....للحصول على لمحة عامة عن العرض التقديمي في برنامج العروض التقديمية.				
أ	الرئيسية	ب	العرض	ج	إدراج
٢٦	تساعدك لوحة العمل على إنشاء عرض تقديمى				
أ	غير مرتب	ب	معقد	ج	فعال
٢٧	تساعدك لوحة العمل على تقديم عرض				
أ	منظم	ب	مفهوم	ج	الأثنين صحيح
٢٨	يرهق الجمهور عندما يستغرق العرض التقديمي وقتاً				
أ	طويلا	ب	قصيرا	ج	بسيطاً
٢٩	يجب أن يكون حجم الخط في العرض التقديمي				
أ	صعباً	ب	سهلاً	ج	غليظاً
٣٠	يمكن استخدام .... لتنظيم أفكارك بتسلسل				
أ	المتصفح	ب	ذاكرة الفلاش	ج	لوحة العمل
٣١	يجب ألا يحتوى العرض التقديمى على .... شرائح				
أ	١٠	ب	٢٠	ج	٣٠
٣٢	يجب ألا تتجاوز مدة العرض التقديمى على .... دقيقة				
أ	٢٠	ب	١٠	ج	٣٠
٣٣	ماذا يمثل الرقم ٣٠ فى قاعدة ١٠-٢٠-٣٠ عند تصميم العرض التقديمى				
أ	مدة العرض	ب	حجم الخط	ج	عدد الشرائح

٣٤	يمكن أن يكون خط العناوين الرئيسية .... حجم خط العناوين الفرعية					
أ	اصغر من	ب	نفس	ج	أكبر من	
٣٥	يمكن استخدام برنامج .... فى فتح صفحة الويب Web Page					
أ	المتصفح	ب	الرسام	ج	العروض التقديمية	
٣٦	يمكن كتابة صفحات الويب باستخدام برنامج					
أ	الرسام Paint	ب	معالج الكلمات Word	ج	واتسآب	
٣٧	لغة الترميز النص التشعبى يطلق عليها					
أ	HTML	ب	Word	ج	Skype	
٣٨	.... هى لغة الترميز النص التشعبى التى ستعرض على صفحات الويب					
أ	Power Point	ب	Page	ج	HTML	
٣٩	يستخدم العنوان الـ .... للفت انتباه الجمهور					
أ	الفرعى	ب	الرئيسى	ج	الأساسى	
٤٠	النص الـ .... يجب أن يكون اصغر من العنوان الفرعى					
أ	الفرعى	ب	الرئيسى	ج	الأساسى	
٤١	حجم نص الفقرات .... حجم العنوان الفرعى					
أ	أكبر من	ب	اصغر من	ج	يساوى	
٤٢	يستخدم العنوان الـ .... لتمكين المستخدم من قراءة جزء معين					
أ	الفرعى	ب	الرئيسى	ج	الأساسى	
٤٣	توضح الـ .... الرساله أو المعلومة التى تحتويها صفحة الويب					
أ	النصوص	ب	الفقرات	ج	الصور	

دليل إجابات المحور الرابع

ضع علامة صح أو خطأ

م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة
١	√	١٤	×	٢٧	√	٤٠	√
٢	×	١٥	√	٢٨	×	٤١	√
٣	×	١٦	×	٢٩	√	٤٢	×
٤	√	١٧	√	٣٠	×	٤٣	√
٥	√	١٨	√	٣١	√	٤٤	×
٦	×	١٩	×	٣٢	√	٤٥	√
٧	√	٢٠	√	٣٣	×	٤٦	
٨	√	٢١	√	٣٤	×	٤٧	
٩	√	٢٢	√	٣٥	√	٤٨	
١٠	√	٢٣	×	٣٦	√	٤٩	
١١	×	٢٤	√	٣٧	√	٥٠	
١٢	√	٢٥	×	٣٨	√	٥١	
١٣	√	٢٦	√	٣٩	×	٥٢	

اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين

م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة	م	الإجابة
١	تحديث	١٤	معالجة المعلومة	٢٧	الأثنين صحيح	٤٠	الفرعى
٢	Ctrl +Alt +Del	١٥	الرسوم البيانية	٢٨	طويلا	٤١	اصغر من
٣	(١ , ٠)	١٦	(=)	٢٩	سهلاً	٤٢	الفرعى
٤	الأرقام الثنائية	١٧	العروض التقديمية	٣٠	لوحة العمل	٤٣	الصور
٥	جوجل بلاي ستور	١٨	صانع الأفلام	٣١	١٠		
٦	الرسام(Paint)	١٩	Word Art	٣٢	٢٠		
٧	البريد الإلكتروني	٢٠	مرتبط بالموضوع	٣٣	حجم الخط		
٨	كتابة	٢١	أدوات التنسيق	٣٤	أكبر من		
٩	التعديل على الإنترنت	٢٢	حقوق الملكية	٣٥	المتصفح		
١٠	مايكروسوفت ٣٦٥	٢٣	صانع افلام	٣٦	معالج الكلمات Word		
١١	Word	٢٤	لوحة العمل	٣٧	HTML		
١٢	Excel	٢٥	العرض	٣٨	HTML		
١٣	مكتبة المدرسة	٢٦	فعال	٣٩	الرئيسى		